

JUDOCLUB HIRANO BRECHT



Start To Judo

Wit - Geel - Oranje - Groen - Blauw -
Bruin - Zwart



Judoclub Hirano vzw (Aansluitingsnr. VJF Nr. 1116)
Houtstraat 4C, 2960 Brecht (St.-Lenaarts) | T: 03 313 04 56 (enkel tijdens openingsuren) | judo@hirano.be | www.judobrecht.be

BTW: BE 0456.789.628 | Belfius Bank: BE74 7895 5640 0607



Beste sportieveling,

Ben ook jij geïnteresseerd om te leren vallen, diverse technieken aan te leren, uw lenigheid en sterkte wat aan te kweken, of u eens goed te kunnen uitleven dan is Judo de geschikte sport. U kan bij ons terecht voor judo op alle niveaus.

Als beginner kan je 4x gratis meetrainingen. Het volstaat bijgevoegd document in te vullen en je bent al verzekerd voor eventuele sportongevallen. Na deze 4 oefentrainingen heb je je al wel een idee gevormd of judo je al of niet ligt. Wil je verder gaan dan dien je lidgeld te betalen. Hoe, hoeveel, waar,... dat vind je verder in deze brochure terug.

De trainingsuren vind je op volgende bladzijde. De groepen worden ingedeeld op basis van leeftijd en/of ervaring.

Alvorens te starten toch enkele belangrijke zaken:

1. Wij vragen iedereen om de eerste les ten minste 15 minuten voor aanvang van de training aanwezig te zijn.
2. Indien je geen kimono hebt, dan kunnen wij u voor de oefenlessen een kimono gratis ter beschikking te stellen. Wij vragen wel deze gewassen terug in te leveren na de 4^{de} oefensessie.
3. Hygiëne is belangrijk. Wij staan er dan ook op dat jezelf en je kledij proper en verzorgd is. Zorg ervoor dat je nagels kort geknipt zijn, zowel om jezelf als je medejudoka niet te bezeren. Kom zeker met propere handen en voeten op de mat. Lang haar dient bijeen gebonden te zijn met een rekkertje zonder metaal. Ringen, oorbellen en andere sieraden laat je best thuis of steek ze weg in je sportzak.
4. Er zijn geen schoenen toegelaten in de dojo. Zorg ervoor dat je slippers aan hebt, die je gemakkelijk kan aan en uitdoen in de dojo.
5. Ouders worden niet toegelaten in de dojo zelf. Hier zijn alleen de trainers baas.
6. Zijn er specifieke zaken die besproken dienen te worden, ook dan raden wij aan zich te wenden tot de trainers.

Als je 4 trainingen er op zitten, en je er nog meer van overtuigd bent dat judo je enige sport is, dan het is het tijd om lidgeld te betalen. Meer gegevens volgen verder in deze brochure.

Voor meer informatie kan je ook altijd terecht op onze website: www.judobrecht.be



Trainingsuren

Maandag	20.30 - 21.30 :	mama's - conditie en lenigheidsoefeningen
Dinsdag	18.30 - 19.30 :	Gele gordels
	19.30 - 21.00 :	+12 jaar
Woensdag	17.15 - 18.00:	kleuterjudo (vanaf geboortjaar 2012)
	18.00 - 19.00:	Witte gordels (beginnende judoka) (+ 12jaar zie veteranen)
	19.00 - 20.00	Oranje gordels
	20.00 - 21.00	veteranen (en start to judo +12jaar)
Vrijdag	18.00 - 19.00	Gele gordels
	19.00 - 20.00	Oranje gordels
	20.00 - 21.30	+ 12 jaar

Opmerking : Op basis van de beoordelingen van de trainer, kan een judoka naar een andere trainingsgroep doorverwezen worden. Enkel de trainers hebben hierover beslissingsrecht

Onze Trainers

Functie	Naam	Diploma	Graad
Hoofdtrainer	Dirk Van Tichelt	Trainer A	2 ^{de} Dan
Competitie trainer	Jan Van Tichelt	initiator	2 ^{de} Dan
Trainer jeugd/volwassenen en veteranen	Dennis Versmissen	Initiator	1 ^{ste} Dan
Trainer jeugd	Bea Van Tichelt	Initiator	1 ^{ste} Dan
Trainer jeugd	Greet Van Tichelt	Initiator	1 ^{ste} Dan
Trainer jeugd	Ilse Debaere	Regent LO	1 ^{ste} Dan
Trainer jeugd	Els Wulleman	Initiator	1 ^{ste} Dan
Competitie Trainer	Paul Bruyns	Initiator	2 ^{de} Dan
Conditie Trainer	Dirk Sanders		5 ^{de} Kuy
Hulptrainer	Yelte van Croonenborgh		1 ^{ste} Kuy
Hulptrainer	Eskill van Croonenborgh		1 ^{ste} Kuy
Hulptrainer	Stijn Wouters		1 ^{ste} Kuy
Hulptrainer	Rens Sanders		1 ^{ste} Kuy
Hulptrainer	Tom Goos		1 ^{ste} Kuy
Hulptrainer	Dries Gentjens		2 ^{de} Kuy
Hulptrainer	Kara Mintjens		2 ^{de} Kuy

Lidgelden

Na 4 proeflessen ben je lidgeld verschuldigd. Het volstaat een inschrijvingsformulier in te vullen, en aan de trainer te geven en het verschuldigde bedrag over te maken op onderstaande bankrekening.

Het lidgeld voor het seizoen 2016-2017 blijft ongewijzigd en bedraagt :

Voor groep 1 (kleuters)	75 EUR
Voor groep 2 (witte gordel + dames van maandag)	90 EUR
Voor groep 3 (andere kleur gordels)	120 EUR

Een groot gedeelte van dit lidgeld wordt overgemaakt aan de Vlaamse Judo Federatie, die tevens instaat voor de verzekering tegen sportongevallen!

Bankgegevens Judoclub Hirano Brecht

Belfius **789-5564006-07**
 IBAN **BE74 7895 5640 0607**
 BIC **GKCCBEBB**

Vermeld duidelijk naam en voornaam van het lid of de leden waarop de betaling betrekking heeft!

Opgelet judoka's die niet tijdig betaald hebben, zijn niet verzekerd en worden bijgevolg geweigerd op de tatami.

Tussenkost Ziekenfonds

Sportievelingen kunnen van hun ziekenfonds een tegemoetkoming krijgen wanneer zij zich inschrijven in een erkende sportclub. Formulieren hiervoor vind je op de website van uw ziekenfonds en kunnen door ons ingevuld worden.

Tussenkost Gemeente Brecht

Als erkende sportclub van de Gemeente Brecht kunnen personen met een beperkt inkomen tot 80% terugbetaling ontvangen van het lidgeld. Indien je hiervoor in aanmerking komt, spreek gerust iemand van het bestuur aan, zij zullen dit vertrouwelijk verder afhandelen.



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

1. Algemeen

Doel

De vereniging heeft tot doel het beoefenen van judo – zowel recreatief als competitief.

Sportbond

De vereniging is aangesloten bij de Vlaamse Judofederatie (www.vjf.be).

2. Lidmaatschap

Houding

Een judoka groet bij het betreden en verlaten van de tatami.

Judokas groeten de trainer aan het begin en einde van de les. Dat doen ze tesamen en gekniel (Zarei). De trainer knielt eerst. De judokas knielen dan op een rij aan de rand op de tatami met de hoogste graad rechts vanuit het oogpunt van de trainer en de laagste graad links vanuit het oogpunt van de trainer. De judoka's houden zich aan het opgelegde uurrooster en trachten steeds tijdig aanwezig te zijn. Bij laattijdige aankomst moet je steeds bij de trainers gaan groeten.

Een judoka vraagt toestemming aan de trainer (Rei) om de mat wil verlaten tijdens de les.

Een judoka groet zijn partner aan 't begin en einde van een oefening en vindt een nieuwe partner door te groeten.

Wanneer men niet oefent (bijv. om uit te rusten of naar de trainer te luisteren), zit een judoka (gekniel of in kleermakerszit) of staat zonder ergens tegen te leunen. De judoka zijn dan stilzwijgend en goedoplettend.

Zowel judoka's als de toeschouwers streven naar de grootst mogelijke stilte in de dojo en naar behoorlijk taalgebruik. Voor de toeschouwers wordt geen enkele inmenging met het gebeuren op de mat geduld worden.

Concentratie is noodzakelijk om vooruitgang te boeken.

Judo vereist RESPECT voor zowel trainers, bestuursleden als andere judoka's en dat op en naast de tatami. Elke judoka gaat respectvol om met een judoka met lagere graad en is voorzichtig met witte gordels. Als er meerdere trainers zijn, neemt de hoofdtrainer het initiatief voor de begin- en eindgroet van de les.

Een judoka respecteert de judogeest en gedraagt zich niet agressief tegenover medejudoka's, alsook tegenover derden, zowel op als naast de tatami. Hij doet dit ook bij bezoek aan of van andere clubs. De judoka's moeten de judo seniors (leden zelfde graad) en de hogere graden gehoorzamen.

De trainer kan een judoka (tijdelijk) van de tatami sturen als hij zich niet behoorlijk gedraagt.

Jongeren wachten dan in stilte in de cafetaria tot hun ouder hen ophaalt. Judoka's eten of drinken NIET op de tatami.

Naast de tatami mag dit mits toestemming van de trainers en dan ook enkel water. Geen sport- of frisdrank.

Enkel de trainende judoka's mogen in de dojo. Judoka's wachten aan de deur tot de trainer er is. Na de training wachten de judoka's rustig in de kantine op hun ouders.

Op tornooi hebben judoka's maar ook hun ouders, verwanten en toeschouwers een correcte en sportieve houding tegenover andere judoka's, scheidsrechters, trainers en coaches (ook van andere clubs).

Indien een judoka dat door het bestuur schuldig bevonden wordt aan overtreding van statuten of huishoudelijk reglement van de club, kan afhankelijk van de ernst van de overtreding door het bestuur bestraft worden met de volgende straffen: tijdelijke schorsing of definitieve uitsluiting van de club. De judoka zal eerst gehoord worden en recht van verdediging gegeven worden vooraleer de strafmaat bepaald kan worden.

Het bestuur houdt zich het recht voor om een nieuw lid te aanvaarden of te weigeren en kan bij ernstige verstoring van de goede gang van zaken in de club een lid steeds uitsluiten. Vrije transfer is dan ook onmiddellijk van kracht.

Straat- of andere gevechten die niet rechtstreeks aanleiding geven tot wettelijke zelfverdediging leiden tot schorsing of definitieve uitsluiting uit de club.

Indien de aangeklaagde judoka in gebreke blijft bij oproep tot verdediging voor het bestuur te verschijnen kan hij bij verstek worden berecht. Getuige worden gevraagd om gevolg te geven aan de oproep tot verschijning door het bestuur.

Behalve, in omstandigheden van hierboven bepaald zal geen straf worden opgelegd alvorens de beklagde door het bestuur werd verhoord.

Beklaagde judoka kan zich te allen tijde laten bijstaan in zijn verdediging door één ander persoon wel of niet lid van de club.

Een judoka die na een aanmaning nalatig blijft de door hem verschuldigde bedragen aan de club te voldoen, kan worden geschorst in de rechten van zijn lidmaatschap.

Hygiëne

De judoka heeft een verzorgd voorkomen (gewone dagelijkse hygiëne).

De judoka betreedt de tatami met een propere judogi (judopak). Regelmatig wassen is nodig. Vrouwen en meisjes dragen een wit T-shirt onder de judogi. Een judoka geeft een geleende judogi gewassen terug. Een judoka betreedt de tatami zonder ringen, oorbellen, kettingen, rekker met ijzertje of andere juwelen. De nagels van handen en voeten zijn verzorgd en kort. Een judoka staat blootsvoets op de tatami.

Naast de tatami draagt de judoka slippers. De slippers worden tegen de muur geplaatst. Indien je schoenen van buiten aan hebt, laat je die voor de deur onder de raam staan.

Voor de aanvang van de trainingen of wedstrijden verzorgt de judoka oude kwetsuren (pleisters, verbanden, ...). Hij informeert de trainer als hij lichte hinder ondervindt zodat de trainer daar rekening mee kan houden. Bij ernstige hinder neemt een judoka niet deel aan trainingen of wedstrijden.

Bij nieuwe kwetsuren of medische problemen raadpleeg je de trainer en in ernstige gevallen een dokter. Dat doe je ook als je die problemen pas na de training of wedstrijd krijgt.

In geval van ernstig letsel vraag je om een aangifteformulier voor de verzekering. De dokter vult dit formulier in en je geeft het terug aan de trainer ten laatste binnen 7 dagen. De club draagt geen verantwoordelijkheid als een judoka nalatig of laattijdig is met de verzekeringsaangifte.

Lidgeld en vergunning

Ieder jaar krijgt de judoka per post een uitnodiging om het lidgeld te betalen. Gelieve voor de vervaldatum te betalen. Bij laattijdige betaling kan de toegang tot de tatami geweigerd worden en is de judoka niet meer in orde met de verzekering. Nieuwe leden betalen na de laatste proeftraining. De club is aangesloten bij de Vlaamse Judofederatie (VJF). Judokas respecteren de statuten van de bond en de club en ook dit huishoudelijk reglement.

Wedstrijden

Een judoka toont zijn identiteitskaart en zijn geldige VJF- vergunning bij wedstrijden. Een ouder vergezelt minderjarige judokas op wedstrijd. Anders wordt vooraf afgesproken met de coach of trainer. Na inschrijving is een judoka aanwezig voor een wedstrijd of verwittigt tijdig met een geldige reden. Een judoka heeft een witte & rode gordel bij. Op de laatste training voor de allereerste competitie krijgen judokas een witte & rode gordel. Later moeten ze die kopen. Een judoka draagt op het podium de clubtraining, T-shirt of judogi (judopak), maar geen stadskledij.

Examens

De club volgt het examenprogramma van de VJF. De club respecteert minimum leeftijden voor het toekennen van gordels. De trainer neemt de clubexamens af. Ook twee afgevaardigden van het trainerscorps kunnen dit doen; ze moeten daarvoor de graad van eerste dan hebben en één ervan moet gediplomeerd BLOSO trainer zijn (initiator, trainer B of trainer A). Na een geslaagd examen kan de judoka een hogere behalen. Hij kan deze tegen betaling aanschaffen in onze club

Infrastructuur

Na iedere training ruimt iedereen alles op: ballen, Jefkes, springtouwen,... en neemt iedereen zijn eigen spullen/ afval mee. Na de laatste training moeten de lichten gedoofd worden. Materialen zoals ballen, springtouwen worden enkel toegelaten mits toestemming van de dienstdoende trainer. Fitness gebeurt tijdens de trainingen mits toestemming van de hoofdtrainer. De toestellen worden gereinigd na gebruik met de voorziene producten. De TV gaat tijdens de jeugdtrainingen niet op. Judoka's dienen zorgvuldig en correct om te gaan met eigendommen, infrastructuur en materialen, van de vereniging en derden. Schade, door een lid, aan deze eigendommen, dient aan het bestuur gemeld te worden. Kleedkamers en andere gebruikte ruimten worden netjes achtergelaten, evenals de dojo. Er worden geen kledingstukken of schoeisel of andere in de kleedkamers achtergelaten. Een judoka brengt eventuele verloren voorwerpen en kledij naar de trainer wanneer hij als laatste een ruimte verlaat. De trainer duidt twee personen aan die de douches na de training reinigen. De club is niet aansprakelijk voor het zoek raken van en/of schade aan privé-eigendommen. De thermostaat mag niet gewijzigd worden enkel de ventilatoren mogen gebruikt worden. Indien de temperatuur van de verwarming toch aangepast dient te worden dan zal dit gemeld worden aan iemand van het bestuur. De ventilator wordt na de training steeds op 0 gezet.

Dieren zijn niet toegelaten.

3. Het bestuur

Verantwoordelijkheden

Het dagelijks bestuur regelt de dagelijkse gang van zaken en neemt in spoedeisende zaken beslissingen. Zij is daarvan verantwoording schuldig aan het algemeen bestuur. Het bestuur heeft de uitvoerende macht en houdt toezicht op de naleving van wat is vastgelegd in de reglementen. Het bestuur beheert de financiën van de vereniging met het oog op continuïteit.

Samenstelling

Het bestuur bestaat minimaal uit:

- een voorzitter;
- een secretaris;
- een penningmeester.

Eventueel kan een vierde lid benoemd worden: een ondervoorzitter. Het bestuur kan ook aangevuld worden door bestuursleden.

Vergaderingen bestuur

Het dagelijks bestuur vergadert elke maand, tenzij er geen agendapunten zijn.

Bij spoed kunnen bestuursleden door het dagelijks bestuur (telefonische of per e-mail) geraadpleegd worden, op de eerstvolgende bestuursvergadering wordt nader gerapporteerd.

Het bestuur.



VLAAMSE JUDO FEDERATIE vzw

Warandestraat 1A - 9240 ZELE
E mail: vlaamse.judofederatie@skynet.be

Tel: 052/44.90.16 - Fax: 052/44.97.20
Website: www.vjf.be

INITIATIECAMPAGNE

Erkend door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap - Sport Vlaanderen

Lid KBJB, EJU, IJF, BOIC.

VERZEKERINGSFORMULIER VOOR NIEUWE LEDEN DIE 4 KEER GRATIS KOMEN INITIEREN IN DE CLUB

Verzekering is gratis. De kosten worden gedragen door de Vlaamse Judofederatie.

De verzekeringspolis ligt ter inzage in de club.

Clubnummer	<input type="text"/>	Naam:	<input type="text"/>
Gemeente van de club:	<input type="text"/>		
FAMILIENAAM	<input type="text"/>		
VOORNAAM	<input type="text"/>		
Adres (straat)	<input type="text"/>		
Huisnummer	Bus	Postnummer	<input type="text"/>
Gemeente	<input type="text"/>		
Land	<input type="text"/>		
Tel / GSM	/	Fax	/
E- mail adres	<input type="text"/>		
Geboorteplaats	<input type="text"/>		
Geboortedatum	<input type="text"/>	dag/maand/jaar	Geslacht <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> V
Nationaliteit	<input type="checkbox"/> B	Andere:	<input type="text"/>

Het ingeschreven lid kan slecht één maal genieten van een initiatieverzekering en dient daarna houder te zijn van een vergunning-verzekering van de VJF.

Het nieuwe initiatie-lid dient geregistreerd te worden in het online ledenbestand van de club.

Dit formulier dient **NIEUW** verzonden te worden naar de VJF maar kan als controle dienen voor het secretariaat van de club.

DATUM VERZENDING FORMULIER

<input type="text"/>	<input type="text"/>	dag	<input type="text"/>	<input type="text"/>	maand	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2	<input type="text"/>	0	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	-----	----------------------	----------------------	-------	----------------------	----------------------	---	----------------------	---	----------------------

Datum 1ste Training
<input type="text"/>

Datum 2de Training
<input type="text"/>

Datum 3de Training
<input type="text"/>

Datum 4de Training
<input type="text"/>

VOOR KENNISNAME EN AKKOORD MET HET REGLEMENT VAN DE INITIATIECAMPAGNE

Naam en handtekening aanvrager
+ wettelijke verantwoordelijke indien minderjarig.

Naam en handtekening
clubverantwoordelijke

Zie reglement voor verdere info

VJF/02



Judoclub Hirano vzw (Aansluitingsnr. VJF Nr. 1116)
Houtstraat 4C, 2960 Brecht (St.-Lenaarts) | T: 03 313 04 56 (enkel tijdens openingsuren) | judo@hirano.be | www.judobrecht.be

BTW: BE 0456.789.628 | Belfius Bank: BE74 7895 5640 0607



2015 2016

REGLEMENT VOOR GRATIS PROMOTIE VAN NIEUWE LEDEN

Nieuwe leden (die nog geen judo beoefend hebben) kunnen genieten van een initiatieverzekering voor de duurtijd van 4 lessen tijdens het gehele jaar. Het nieuwe initiatie-lid dient geregistreerd te worden in het ledenbestand van de club. Dit formulier dient niet meer verzonden te worden naar het secretariaat van de VJF maar kan als controle dienen voor het secretariaat van de club.

In het digitale bestand van de club dienen de 4 lessen ingevuld te worden door de clubafgevaardigde. De 4 lessen dienen te vallen binnen een periode van 4 opeenvolgende weken te starten vanaf de eerste ingevulde datum. Bij het niet aangeven in het ledenbestand zal het lid NIET verzekerd zijn en zal de ongevalaangifte zal niet aanvaard worden.

De verantwoordelijkheid ligt bij de trainer en het clubbestuur. De registratiedatum zal in aanmerking genomen worden voor de geldigheid van de verzekering.

Het nieuw ingeschreven initiatie-lid zal dezelfde waarborgen als dekking hebben als de huidige uitgebreide verzekeringspolis van de vergunninghouders van de VJF. (Polis in het bezit van alle clubs of te raadplegen op www.vjf.be).

Bij de ingave in het ledenbestand dienen alle gegevens nauwkeurig ingevuld te worden. Het is verplicht alle trainingsdagen in te vullen. De promotieverzekering loopt over maximum 4 lessen of trainingsstunden.

Na de opgegeven trainingsdata dient een officiële vergunningsaanvraag van de VJF te geschieden.

Een nieuw initiatie-lid kan maar éénmaal genieten van de promotieverzekering.

Bij een eventueel ongeval dient men op het aangifteformulier het polisnummer 45.138.408 te vermelden (aangifte voor sportpromotionele activiteiten).

Bij bewezen misbruik van dit systeem zal de club die zich hieraan schuldig maakt onmiddellijk gesanctioneerd worden en zal er in de toekomst geen mogelijkheid van het gebruik van dit systeem meer verleend worden.

SAMENVATTING :

- Onmiddellijke registratie in het ledenbestand van het initiatie-lid de dag na de eerste training.
- Per nieuw initiatie-lid één registratie in het ledenbestand invullen.
- De verzekering is kosteloos voor 4 lessen.
- De 4 lessen dienen te vallen binnen een periode van 4 opeenvolgende weken te starten vanaf de eerste ingevulde datum.
- Bij gebeurlijk ongeval op het aangifteformulier het polisnummer 45.138.408 vermelden.
- Zelfde procedure aangifte + afwerking van het ongeval als de vergunninghouders. (Extranet)



VLAAMSE JUDO FEDERATIE vzw

Warandestraat 1A - 9240 ZELE
E mail: vlaamse.judofederatie@skynet.be

Tel: 052/44.90.16 - Fax: 052/44.97.20
Website: www.vjf.be

AANVRAAG KLEUTERVERGUNNING

Erkend door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap - Sport Vlaanderen

Lid KBBB, EJU, IJF, BOIC.

<input type="checkbox"/> Nieuw lid	Reeds judo beoefend: ja / neen in club: _____	Graad: _____
<input type="checkbox"/> Wijziging	of <input type="checkbox"/> Hernieuwing	invullen <input type="checkbox"/> Vergunningnummer
Clubnummer	Naam: _____	
FAMILIENAAM	_____	
VOORNAAM	_____	
Adres (straat)	_____	
Huisnummer	Bus	Postnummer
Gemeente	_____	
Land	_____	
Tel / GSM	/	Fax
E- mail adres	_____	
Geboorteplaats	_____	
Geboortedatum	_____ dag/maand/jaar	Geslacht <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> V
Nationaliteit	<input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> Andere: _____	
Status van de aanvrager:	Liefhebber <input type="checkbox"/> L	Initiator <input type="checkbox"/> I
	Trainer-B <input type="checkbox"/> B	Trainer-A <input type="checkbox"/> A
Voor akkoord club: Naam en handtekening:	Betaling verricht op: Datum: dag/maand/jaar _____ _____ 20_____ BE74 7895 5640 0607	Voor akkoord VJF: Naam en handtekening:
EXAMEN KYU-graden (afgenomen in de club door de hoofdtrainer) Datum: dag/maand/jaar HOOFDTRAINER: _____ <input type="checkbox"/> °KYU _____ Handtekening: _____		geldigheid 1 jaar € 75
<p>Ondergetekende verklaart kennis te hebben genomen van de reglementen aangaande de vrijheidsregeling van de VJF, evenals van de disciplinaire maatregelen zoals die vervat zijn in Art. 8 van het decreet van de niet-professionele sportbeoefenaar, alsmede van de verzekeringsovereenkomsten die ten behoeve van de judoka's zijn afgesloten. Deze info is in te zien op het secretariaat van de club. Hij / zij zal regelmatig op eigen initiatief een medisch onderzoek ondergaan, dat toelaat de judosport zowel recreatief als competitief te beoefenen.</p> <p>Handtekening aanvrager: _____ Indien -18 jaar, naam en handtekening van de wettelijke vertegenwoordiger: Naam: _____ Handtekening: _____</p>		

